

Checkliste: Umzug nach Spanien

3-6 Monate vor der Abreise

- Umzugsdatum + Region/Gemeinde in Spanien festlegen (Arbeit, Schule, Klima, Erreichbarkeit).
- Budget + Puffer planen (Kaufnebenkosten/Mietkaution, Möbel, Auto, Steuern, 6-9 Monate Reserve).
- Wohnsituation regeln (Miete/Kauf) und Adressnachweis sammeln (Mietvertrag, Eigentumsurkunde, Versorgerrechnung).
- Gültigkeit von Reisepass/ID prüfen (auch Partner/Kinder).
- Basisdokumente sammeln: Geburtsurkunde, Heiratsurkunde, Scheidung/Sorgerecht (falls zutreffend).
- Mehrsprachige Auszüge/Übersetzungen besorgen (amtliche Dokumente).
- Krankenversicherung klären: S1-Formular nötig? (Rente/Leistung/Entsendung) oder private Versicherung.
- Arbeit/Einkommen regeln: Arbeitsvertrag, Selbstständigkeit oder Nachweis ausreichender Mittel.
- Versicherungen prüfen: Haftpflicht, Reise/Expat, Hausrat, Auto.
- Haustiere: EU-Heimtierausweis, Chip, Tollwutimpfung (und Einreisebestimmungen).

1 Monat vor der Abreise

- Verträge kündigen oder umstellen: Miete, Energie, Wasser, Internet, Abos.
- Adressänderung + Postnachsendauftrag einrichten.
- Digitale Hygiene: Backups, Passwörter, 2FA, Zugriff auf Banking- und Ausweis-Apps.
- Medizinisches: Rezepte, Zusammenfassung der Krankenakte, genügend Medikamente für den Start.
- Auto (falls mitgenommen): Versicherungskarte/Grüne Karte, Fahrzeugpapiere, HU/TÜV (falls relevant).
- Schule/Kita: Unterlagen sammeln (Zeugnisse, Impfungen, Ausweise).

Erste Woche in Spanien

- SIM-Karte/Nummer aktivieren und Basisinternet einrichten.
- Empadronamiento (Eintragung im Padrón) beim Ayuntamiento beantragen.
- Spanisches Bankkonto eröffnen (teils auch später mit NIE - je nach Bank).
- Termin (cita previa) für EU-Registrierung (CUE) und ggf. NIE vereinbaren.
- Grundversicherungen aktivieren (Kranken/Auto/Hausrat) passend zur Situation.

Checkliste: Umzug nach Spanien

Innerhalb von 3 Monaten nach Ankunft

- EU-Registrierungszertifikat (CUE / Certificado de Registro de Ciudadano de la UE) beantragen.
- NIE-Nummer prüfen/beantragen (oft auf/bei der CUE-Registrierung).
- Bei Arbeit: Número de Seguridad Social beantragen/aktivieren.
- Gesundheit: S1 bei Seguridad Social registrieren (falls zutreffend) und danach tarjeta sanitaria beantragen.
- Steuern: Wohnsitzstatus prüfen (183-Tage-Regel) und Unterlagen anlegen (Beratung bei Bedarf).

Erste 3-6 Monate

- Führerschein: Gültigkeit prüfen; bei unbefristet/sehr lang ggf. nach 2 Jahren Umtausch/Erneuerung nötig.
- Auto (falls mitgenommen): Import/Anmeldung, ITV und spanische Kennzeichen klären (Fristen variieren).
- Hausarzt/centro de salud wählen und anmelden (nach Krankenregistrierung).
- Versorgerverträge auf eigenen Namen (Strom, Wasser, Gas) + Lastschriften einrichten.
- Gemeinde: Padrón-Zertifikat herunterladen/aufbewahren (wird oft verlangt).

Laufend

- Steuererklärungen und Sozialbeiträge fristgerecht einreichen (Spanien + Herkunftsland falls relevant).

Laufend (Fortsetzung)

- Adressänderung in Spanien melden (Padrón aktualisieren) und wichtige Stellen informieren.
- Versicherungen jährlich prüfen/anpassen (Gesundheit, Auto, Wohnen, Haftpflicht).
- Dokumente vor Ablauf erneuern (ID/Reisepass, Führerschein, Policen).

Für Deutsche (extra)

- Abmeldung beim Einwohnermeldeamt + Bestätigung aufbewahren.
- Krankenkasse informieren: EHIC und/oder S1 beantragen (falls zutreffend).
- Finanzamt: Wegzugjahr/Steuerpflicht abstimmen (Beratung bei Zweifel).
- Rentenversicherung/Pensionsstellen informieren + Adresse ändern.
- Personalausweis/Reisepass: Gültigkeit prüfen und rechtzeitig erneuern.
- Bank/Onlinebanking: 2FA und Auslandstelefonnummer/Details aktualisieren.
- Auto (falls mitgenommen): Papiere + Versicherung + ggf. Ausfuhrkennzeichen prüfen.